УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ
им.В.Я. Прошкина с. Шугурово

_____Л.К.Кротова

План работы школьного музея
на 2026-2027 учебный год

Целью деятельности школьного музея на 2026-2027 учебный год, является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея;
- Проектно-исследовательская деятельность ;
- Организация экскурсий в музей;
- Участие в районных, мероприятиях исторической и краеведческой направленности;
- Организация встреч с ветеранами боевых действий, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда;

Школьный музей выполняет следующие **функции:**

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися;
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей;

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Организационная работа

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы школьного музея на 2026–2027 учебный год	Сентябрь	Директор школы, руководитель музея
2.	Оформление и корректировка музейной документации (положение о музее, паспорт музея, инвентарные книги)	Сентябрь – ноябрь	Руководитель музея
3.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	Руководитель музея, актив музея
4.	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея (не реже 1 раза в месяц)	В течение года	Руководитель музея
5.	Публикация информации о деятельности школьного музея в социальных сетях и на сайте школы	В течение года	Руководитель музея, совет музея, медиацентр
6.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея, директор школы

Экскурсионно-массовая работа

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Формирование и обновление группы экскурсоводов из числа обучающихся 5–9 классов	Сентябрь	Руководитель музея
2.	Организация работы по подготовке экскурсоводов (теоретические и практические занятия)	В течение года	Руководитель музея, советник директора по воспитанию
3.	Разработка новых тематических экскурсий («Народы России», «Герои нашего времени», «Летопись школы»)	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4.	Проведение обзорных и тематических экскурсий для обучающихся 1–11 классов, родителей, гостей школы	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
5.	Проведение бесед к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства; 16 ноября – День памяти и скорби; 5 декабря – Битва под Москвой; 9 декабря – День Героев; 27 января – День снятия блокады Ленинграда; 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана; 23 февраля – День защитника Отечества; 9 мая – День Победы	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
6.	Организация экскурсий по памятным местам Сосновоборского района	В течение года	Руководитель музея, актив музея, классные руководители
7.	Проведение виртуальных экскурсий для дистанционного формата	В течение года	Руководитель музея, медиацентр

Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Проведение уроков Мужества (1–11 классы)	В течение года	Классные руководители, учитель истории
2.	Проведение музейных уроков по темам: «История школы», «История родного края», «Великая Отечественная война», «Герои СВО», «Народы России»	В течение года	Руководитель музея, учителя-предметники
3.	Проведение классных часов и праздников, посвящённых Дням Воинской славы и памятным датам России	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель музея, классные руководители
5.	Сбор материалов для оформления новых экспозиций, посвящённых героям СВО, выдающимся выпускникам	В течение года	Руководитель музея, классные руководители, актив музея
6.	Организация и проведение мероприятий к 82-летию Победы в Великой Отечественной войне (май 2027)	Апрель – май	Руководитель музея, педагоги-организаторы, классные руководители

Работа с фондами музея

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Учёт, регистрация и хранение музейных экспонатов	По мере поступления	Руководитель музея
2.	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея, советник директора по воспитанию

Проектно-исследовательская работа

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Поиск информации о выпускниках школы – участниках СВО, оформление экспозиции	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2.	Исследовательские проекты по темам: «История школы», «Герои нашего времени», «Судьба выпускника»	В течение года	Руководитель музея, актив музея, учителя истории
3.	Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах исследовательских работ и историко-краеведческих конференциях	В течение года	Руководитель музея, актив музея
4.	Участие в конкурсе «Без срока давности»	Ноябрь – март	Руководитель музея, актив музея

Мероприятия, посвящённые 82-летию Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
1.	Кинопоказы фильмов военной направленности	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2.	Торжественное мероприятие ко Дню Победы «Бессмертный подвиг народа»	Май	Руководитель музея, советник воспитания, классные руководители
3.	Участие в акции «Бессмертный полк»	Май	Руководитель музея, актив музея, классные руководители

Ожидаемые результаты реализации плана:

- активное участие обучающихся в патриотических мероприятиях;
- пополнение и систематизация музейных фондов;
- создание новых тематических экспозиций ;
- увеличение числа экскурсий и музейных уроков для обучающихся 1–10 классов;
- развитие проектно-исследовательской деятельности учащихся;
- укрепление социального партнёрства с учреждениями культуры и общественными организациями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430252

Владелец Кротова Лидия Константиновна

Действителен С 15.04.2024 по 15.04.2025