

Принято  
на педагогическом  
совете  
Протокол № 8  
от 29.03.2023г

Согласовано  
с родительским  
комитетом  
*Глухова* Глухова Т.А  
Протокол № 8  
от 04.04.2023г.

Согласовано  
с Советом обучающихся  
Протокол № 8  
от 04.04.2023г

Утверждаю  
Директор школы  
*Кротова Л.К.*  
Приказ № 71 от 06.04.2023г



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
МБОУ СОШ ИМ.В.Я. ПРОШКИНА С.ШУГУРОВО  
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115; Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» ; Приказа Минобрнауки России от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441; Уставом МБОУ СОШ им.В.Я. Прошкина с.Шугурово (далее – ОО).

1.2 Положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями).

1.3 Под образовательными отношениями в настоящем положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4 Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,

педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5 Положение принимается педагогическим советом ОО с учетом мнения Совета обучающихся, родителей (законных представителей).

## **2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОО (в том числе о приеме для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации). Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании такого договора.

2.2. Прием на обучение по основным и дополнительным общеобразовательным программам проводится в соответствии с Правилами приема в ОО.

2.3 Зачисление в первый класс ОО детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право приема, а также проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений указанных категорий детей.

2.4. Зачисление в ОО на обучение по программам начального общего (за исключением категорий, указанных в п. 2.3 Положения), основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.5. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя ОО (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и необходимых документов с указанием даты зачисления и класса.

2.6. Зачисление обучающегося экстерном в ОО для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом руководителя ОО в течение 3 дней с момента подачи заявления.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации), с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение (для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации).

## **3. Оформление изменения образовательных отношений**

3.1 Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ОО, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной

программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО:

- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ;
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Изменение формы обучения осуществляется на основании приказа ОО, издаваемого по заявлению обучающегося (*приложение*), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в срок 5 дней с момента подачи заявления.

3.5. Изменение языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется на основании распорядительного акта директора, изданного на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при обучении по образовательным программам начального общего и основного общего образования).

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения педагогического совета ОО, оформленного соответствующим протоколом.

3.7. Приказ руководителя о переводе на индивидуальное обучение учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОО на дому, издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации.

3.8. В том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий приказ директора ОО.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания приказа директора ОО или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Оформление прекращения образовательных отношений**

4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ОО об отчислении обучающегося (в том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, он расторгается).

4.2. Отчисление обучающихся в связи с получением образования (завершением обучения) оформляется приказом руководителя, издаваемого на

основании протокола заседания Педагогического совета в срок 5 дней с момента принятия решения Педагогическим советом ОО.

4.3. Образовательные отношения прекращаются досрочно в случаях:

- выбора получения образования в форме семейного образования или самообразования обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося,
- перевода обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,
- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшее по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО,
- прекращения деятельности ОО,
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при переводе обучающегося в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности оформляется приказом об отчислении обучающегося в порядке перевода в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, с указанием принимающей организации, издаваемым в трехдневный срок на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при выборе получения образования в форме семейного образования или самообразования обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося оформляется приказом об отчислении в течение 3 дней с момента подачи соответствующего заявления, в случае отсутствия решения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося проходить экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО. При наличии такого заявления ОО оформляет образовательные отношения в соответствии с п. 2.6 Положения.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе образовательной организации оформляется приказом руководителя ОО об отчислении обучающегося, издаваемого в 3- дневный срок, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшее по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО.

4.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОО, является приказ руководителя ОО, издаваемый в срок 3 дней.

4.8. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений по договору об оказании платных образовательных услуг по инициативе ОО являются расторжение договора об оказании платных образовательных услуг и издание приказа о досрочном прекращении образовательных отношений в случаях просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ОО.

4.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО (расторжения договора об оказании платных образовательных услуг).

4.11. При досрочном прекращении образовательных отношений ОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ОО, справку об обучении по образцу, установленному ОО.

Приложение  
к Положению

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
МБОУ СОШ ИМ.В.Я. ПРОШКИНА С.ШУГУРОВО  
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Директору МБОУ СОШ  
им.В.Я. Прошкина с.Шугурово

\_\_\_\_\_  
ФИО руководителя ОО

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

проживающей(-его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление об изменении формы обучения**

В соответствии с ч. 2 статьи 17, ч. 3 статьи 44, ч. 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу перевести обучающегося \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего),

\_\_\_\_\_ года рождения, родителем (законным представителем) которого я являюсь, на обучение по \_\_\_\_\_ (очной, очно-заочной, заочной) (выбрать нужное) форме обучения при освоении образовательной программы \_\_\_\_\_ (начального, основного, среднего общего образования) (выбрать нужное).

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной формы обучения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

Мнение несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ учтено.

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

В случае отказа прошу дать обоснованный ответ в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972428

Владелец Кротова Лидия Константиновна

Действителен с 19.05.2023 по 18.05.2024