

Акт проверки

с.Шугурово

от 23.10.2022 года

Комиссия в составе:

Председателя комиссии:

Исхановой О.В., ответственной по УВР, председателя бракеражной комиссии

Членов комиссии:

Будановой Т.С., ответственной по ВР, члена родительского комитета школы

Безруковой Н.Г., ответственной за организацию питания обучающихся

Солдаткиной В.Г., члена родительского комитета школы

Провела проверку:

- 1) соблюдения графика работы столовой,
- 2) соблюдения графика проветривания и рециркуляции воздуха в помещении столовой,
- 3) соблюдение графика дежурства по столовой учителей,
- 4) своевременность ведения бракеражных журналов

В ходе проверки установлено:

- В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях четкой организации рационального питания, обеспечения охраны здоровья учащихся, а также дальнейшего совершенствования организации питания учащихся в школе в 2020-2021 учебном году утвержден график работы столовой. График работы работников пищеблока соблюдается.

- Работники пищеблока проводят проветривание и рециркуляцию воздуха в помещении столовой согласно утвержденному графику.

- Дежурство в столовой во время приема пищи учащимися осуществляет дежурный учитель. Он следит за порядком и дисциплиной учащихся, контролирует санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала. На каждой перемене присутствует в столовой, разрешает конфликтные ситуации, которые могут возникнуть.

- Утверждено Положение о бракеражной комиссии, назначены ответственные. Своевременно ведется отчетность в бракеражных журналах. Осуществляется контроль за качеством поступающих продуктов питания, что подтверждается записями в журнале бракеража продовольственного сырья. Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд - выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч, осуществляется контроль выхода порционных блюд.

Решение:

- 1) Принять работу соблюдения графика работы столовой,
- 2) соблюдение графика проветривания и рециркуляции воздуха в помещении столовой,
- 3) соблюдение графика дежурства по столовой учителей,
- 4) своевременность ведения бракеральных журналов дополнительно.

Рекомендации:

Председатель комиссии: О.В. Незванова О.В.

Члены комиссии: Т.С. Будагова Т.С.
Н.Г. Безрукова Н.Г.
В.Г. Создаткина В.Г.

С актом комиссии ознакомлены работники пищеблока

Повар: Е.М. Ладина Е.М.

Кухонный работник: В.В. Глухова В.В.